

**Acheteur**

**Communauté de Communes du Périgord Ribéracois**

11 Rue Couleau

BP 10

24600 - RIBERAC

Marché public de Maitrise d'œuvre

**MARCHÉ DE MAITRISE D'OEUVRE POUR LA RÉALISATION D'UNE PASSERELLE PIÉTONNE DE FRANCHISSEMENT DE LA RIVIÈRE DRONNE SUR LA COMMUNE DE SAINT -MÉARD DE DRONNE (24)**

Procédure adaptée

En application de l’article R. 2123-1, 1° du code de la commande publique

**Acte d’Engagement (A.E.)**

**SOMMAIRE**

[Article 1. Identification de l’acheteur 3](#_Toc202363457)

[Article 2. Contractant 3](#_Toc202363458)

[Article 3. Étendue du marché public 5](#_Toc202363459)

[Article 4. Prix (à completer par le candidat) 5](#_Toc202363460)

[Article 5. Durée et/ou Délais d’exécution du marché public 7](#_Toc202363461)

[Article 6. Délais d’établissement des documents d’etudes (a compléter par le candidat) 8](#_Toc202363462)

[Article 7. Marchés pour prestations similaires susceptibles d’être passés ultérieuremenT 9](#_Toc202363463)

[Article 8. Paiement 9](#_Toc202363464)

[Article 9. Avance 9](#_Toc202363465)

[Article 10. Signature du marché – engagement du candidat 10](#_Toc202363466)

[Article 11. Acceptation de l’offre par le maître d’ouvrage 10](#_Toc202363467)

[Article 12. Notification du marché au titulaire 10](#_Toc202363468)

[Article 13. Nantissement ou cession de créances 11](#_Toc202363469)

[ANNEXE 1 – REPARTITIONS DES HONORAIRES 12](#_Toc202363470)

[ANNEXE 2 – DESIGNATION DES MEMBRES DU GROUPEMENT ET REPARTITION DES PRESTATIONS 14](#_Toc202363471)

[ANNEXE 3 – COÛTS JOURNALIERS SERVANT DE BASE AUX MODIFICATIONS DU MARCHÉ 15](#_Toc202363472)

## Identification de l’acheteur

|  |  |
| --- | --- |
| Raison sociale | Communauté de Communes du Périgord Ribéracois |
| Adresse | 11 Rue Couleau  BP 10  24600 - RIBERAC |
| Adresse électronique | [contact@ccpr24.fr](mailto:contact@ccpr24.fr) |
| Numéro de téléphone | 05 53 92 50 60 |
| Signataire du marché | Didier BAZINET  Président |
| Contact pour les renseignements concernant le nantissement ou la cession de créances | Didier BAZINET  Président |
| Comptable assignataire | Service de Gestion Comptable  3 rue Amiral Augey-Dufraisse  24600 RIBERAC |

## Contractant

Après avoir pris connaissance des pièces constitutives du marché public indiquées à l’article « documents contractuels » du cahier des clauses administratives particulières qui fait référence au CCAG Maîtrise d'œuvre et conformément à leurs clauses ;

**En tant que Candidat individuel**

 Le signataire

|  |  |
| --- | --- |
| M/Mme |  |
| Agissant en qualité de |  |

 m’engage sur la base de mon offre et pour mon propre compte,

|  |  |
| --- | --- |
| Nom commercial et dénomination sociale |  |
| Adresse |  |
| Adresse électronique |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Télécopie |  |
| Numéro de SIRET |  |
| Code APE |  |
| Numéro de TVA intracommunautaire |  |

 engage la société .............................................................. sur la base de son offre,

|  |  |
| --- | --- |
| Nom commercial et dénomination sociale |  |
| Adresse |  |
| Adresse électronique |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Télécopie |  |
| Numéro de SIRET |  |
| Code APE |  |
| Numéro de TVA intracommunautaire |  |

**En tant que Groupement (Candidat groupé)**

 Le mandataire

|  |  |
| --- | --- |
| M/Mme |  |
| Agissant en qualité de |  |

désigné mandataire :

 du groupement solidaire

 solidaire du groupement conjoint

|  |  |
| --- | --- |
| Nom commercial et dénomination sociale |  |
| Adresse |  |
| Adresse électronique |  |
| Numéro de téléphone |  |
| Télécopie |  |
| Numéro de SIRET |  |
| Code APE |  |
| Numéro de TVA intracommunautaire |  |

S’engage, au nom des membres du groupement, sur la base de l’offre du groupement,

à exécuter, sans réserve, les prestations demandées dans les conditions définies ci-après ;

L’offre ainsi présentée n’est valable toutefois que si la décision d’attribution intervient dans un délai de 120 jours à compter de la date limite de réception des offres fixée par le règlement de la consultation.

## Étendue du marché public

Marché de maitrise d'oeuvre pour la réalisation d'une passerelle piétonne de franchissement de la rivière Dronne sur la commune de Saint -Méard de Dronne (24)

Cet acte d'engagement correspond :

à l’ensemble du marché public

## Prix (à completer par le candidat)

Les prestations du maitre d'œuvre seront réglées par un prix global et forfaitaire (forfait de rémunération) dont le détail se trouve en annexe 1 du présent Acte d’engagement.

**Le pourcentage global de rémunération s’élève à :**

**……….%**

Montant prévisionnel des travaux HT : 105.000,00 €

**REPARTITION DU MONTANT DU MARCHE PAR MISSIONS ET PAR TRANCHES**

Le forfait de rémunération est provisoire. Il correspond au produit du taux de rémunération par le montant de l'enveloppe financière affectée aux travaux par le maître de l'ouvrage. Il est fixé à :

**TOTAL TRANCHE FERME**

|  |  |
| --- | --- |
| **MISSIONS DE BASE**  **Montant total € HT comprenant les missions :**   * **AVP Dont DP** * **PRO** * **AMT -DCE** * **VISA** * **DET** * **AOR** | |
| Montant hors taxe | Euros |
| TVA (taux de ............. %) | Euros |
| Montant TTC | Euros |
| Soit en lettres | Euros |

|  |  |
| --- | --- |
| **MISSIONS ANNEXES**  **Montant total € HT comprenant les missions :**   * **Etudes Géotechniques** * **Etudes annexes** | |
| Montant hors taxe | Euros |
| TVA (taux de ............. %) | Euros |
| Montant TTC | Euros |
| Soit en lettres | Euros |

**TOTAL TRANCHE FERME (MISSIONS DE BASE + MISSIONS ANNEXES)**

|  |  |
| --- | --- |
| Montant hors taxe | Euros |
| TVA (taux de ............. %) | Euros |
| Montant TTC | Euros |
| Soit en lettres | Euros |

**TOTAL TRANCHE OPTIONNELLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Montant total € HT Missions Etudes Hydrauliques** | |
| Montant hors taxe | Euros |
| TVA (taux de ............. %) | Euros |
| Montant TTC | Euros |
| Soit en lettres | Euros |

**TOTAL GLOBAL TRANCHE FERME (Missions de base + missions annexes) + TRANCHE OPTIONNELLE**

|  |  |
| --- | --- |
| Montant hors taxe | Euros |
| TVA (taux de ............. %) | Euros |
| Montant TTC | Euros |
| Soit en lettres | Euros |

**Les Missions et répartition des honoraires et répartition par cotraitant sont détaillées en Annexe 1 du présent document (document à compléter par le candidat).**

Le titulaire s'engage à ne percevoir aucune autre rémunération d'un tiers au titre de la réalisation de l'opération objet du présent contrat ou de ses Avenants.

## Durée et/ou Délais d’exécution du marché public

Durée :

Les prestations de maîtrise d'œuvre débutent à compter de la date indiquée sur l'ordre de service notifiant le début des missions d’études.

A titre indicatif, la réception des travaux doit intervenir au plus tard dans le courant du 1er trimestre 2027.

Les prestations de maîtrise d'œuvre s'achèvent à l'expiration du délai de la garantie de parfait achèvement ou après prolongation de ce délai si les réserves signalées lors de la réception ne sont pas toutes levées à la fin de cette période. Dans cette hypothèse, l'achèvement de la mission intervient lors de la levée de la dernière réserve.

Caractéristiques du délai d'exécution du marché :

Les délais d'exécution des études correspondent aux délais mentionnés à l’article 6 du présent Acte d’engagement et à l’article 15.2 du CCAP.

Une prolongation du délai d'exécution peut être accordée par le pouvoir adjudicateur dans les conditions de l'article 15.3 du CCAG-MOE.

**Informations concernant la remise des éléments de mission :**

Le nombre d'exemplaires attendu par élément est le suivant :

**TRANCHE FERME**

|  |  |
| --- | --- |
| **Elément de mission** | **Document(s) attendu(s), nombre d’exemplaires et support(s)** |
| **Missions de base** | |
| AVP-DP Études d'avant-projet comprenant les formalités administratives pour les Déclarations Préalables (DP) | Pour chaque document : 1 exemplaire en support papier et 1 exemplaire en support numérique (mail ou USB) |
| Études de projet (PRO) | Pour chaque document : 1 exemplaire en support papier et 1 exemplaire en support numérique (mail ou USB) |
| Assistance pour la passation des marchés de travaux (AMT-DCE) | Documents composant le DCE : 1 exemplaire en support numérique modifiable Rapports d'analyse des offres : 1 exemplaire en support numérique modifiable |
| Visa des études d'exécution et de synthèse lorsqu'elles sont réalisées intégralement par les entreprises (VISA) | Pour chaque document : 1 exemplaire en support papier et 1 exemplaire en support numérique (mail ou USB) |
| Direction de l'exécution du ou des contrats de travaux (DET) | Pour chaque document : 1 exemplaire en support papier et 1 exemplaire en support numérique (mail ou USB) |
| Assistance apportée au maître d'ouvrage lors des opérations de réception et pendant la période de garantie de parfait achèvement (AOR) | Pour chaque document : 1 exemplaire en support papier et 1 exemplaire en support numérique (mail ou USB) |
| **Missions annexes** | |
| Etudes Géotechniques | Documents composant le DCE : 1 exemplaire en support numérique modifiable Rapports d'analyse des offres : 1 exemplaire en support numérique modifiable |
| Etudes annexes | Pour chaque document : 1 exemplaire en support papier et 1 exemplaire en support numérique (mail ou USB) |

**TRANCHE OPTIONNELLE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Elément de mission** | **Document(s) attendu(s), nombre d’exemplaires et support(s)** |
|  | |
| Etudes Hydrauliques | Documents composant le DCE : 1 exemplaire en support numérique modifiable Rapports d'analyse des offres : 1 exemplaire en support numérique modifiable |

## Délais d’établissement des documents d’etudes (a compléter par le candidat)

Le délai d'établissement des études est fixé ci-après **(à compléter par le candidat),** dans la limite des seuils maximums suivants :

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Délai maximum acheteur** | **Engagement du candidat** |
| Études d'avant-projet (AVP) dont | 3 semaines calendaires |  |
| Les Formalités administratives pour les Déclarations Préalables (DP) permettant le dépôt notamment des autorisations au niveau Dossier Loi sur l’eau ainsi qu’au niveau Urbanisme. | 7 semaines calendaires  Soit un total de 10 semaines calendaires |  |
| Études de projet (PRO) | 3 semaines calendaires |  |
| Dossier de Consultation des Entreprises (DCE) | 3 semaines calendaires |  |

Les délais renseignés par le titulaire se substituent aux délais maximums imposés par l’acheteur.

A défaut de précision du titulaire, le délai maximum s’applique.

Les délais précisés ci-avant s’entendent hors période de validation de l’acheteur.

## Marchés pour prestations similaires susceptibles d’être passés ultérieuremenT

En application de l'article R. 2122-7 du Code de la commande publique, le maître d’ouvrage se réserve la possibilité de conclure un marché sans publicité ni mise en concurrence préalables pour la réalisation de prestations similaires à celles de l'objet du présent marché, en accord avec le titulaire.

La durée pendant laquelle ces marchés pour des prestations similaires pourront être conclus ne peut dépasser la durée du présent marché.

## Paiement

La personne publique contractante se libèrera des sommes dues au titre du présent marché en faisant porter le montant au crédit du ou des comptes suivants :

|  |  |
| --- | --- |
| Ouvert au nom de |  |
| Pour les prestations suivantes |  |
| Domiciliation |  |
| Code banque |  |
| Code guichet |  |
| N° de compte |  |
| Clé RIB |  |
| IBAN |  |
| BIC |  |

**MERCI DE JOINDRE OBLIGATOIREMENT LE OU LES RIB CORRESPONDANT (IBAN + BIC)**

En cas de groupement, le paiement est effectué sur :

Un compte unique ouvert au nom du mandataire ;

Les comptes de chacun des membres du groupement suivant les répartitions indiquées en annexe 2 du présent document.

**Nota :** Si aucune case n'est cochée, ou si les deux cases sont cochées, le pouvoir adjudicateur considérera que seules les dispositions du CCAP s'appliquent.

## Avance

Aucune avance n’est prévue.

## Signature du marché – engagement du candidat

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom, prénom et qualité**  **du signataire (\*)** | **Lieu et date de signature** | **Tampon + Signature** |
|  |  |  |

(\*) Le signataire doit avoir le pouvoir d’engager la personne qu’il représente.

## Acceptation de l’offre par le maître d’ouvrage

Est acceptée la présente offrepour valoir marché public.

Signature du représentant de l’acheteur,

A Ribérac,

## Notification du marché au titulaire

La notification s’effectue par voie dématérialisée via le profil d’acheteur avec Accusé Réception ayant valeur juridique.

## Nantissement ou cession de créances

**Copie délivrée en unique exemplaire pour être remise à l’établissement de crédit en cas de cession ou de nantissement de créance de** :

|  |  |
| --- | --- |
| 1  La totalité du marché dont le montant est de *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* : |  |
| 2  La totalité du bon de commande n°….. afférent au marché *(indiquer le montant en chiffres et lettres)* : |  |
| 3  La partie des prestations que le titulaire n’envisage pas de confier à des sous-traitants bénéficiant du paiement direct, est évaluée à *(indiquer en chiffres et en lettres)* : |  |
| 4  La partie des prestations devant être exécutée par ……………………………………………. et évaluée à *(indiquer le montant en chiffres et en lettres)* : |  |

|  |  |
| --- | --- |
| A |  |
| Le |  |
| Tampon et Signature |  |

## ANNEXE 1 – REPARTITIONS DES HONORAIRES

**Forfait total de rémunération (tranche ferme + tranche optionnelle) : ……………**………**. Euros H.T.**

**Taux de rémunération : ............ %**

**Part de l'enveloppe financière prévisionnelle affectée aux travaux : 105 000,00 € HT**

Les pourcentages de chaque élément de mission sont les suivants :

**Tranche Ferme**

**Missions de Base**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Eléments de mission | Total sur honoraire % | Total global HT | Répartition par mandataire et cotraitant | | | | | | Part de | Part de | Part de | Part de | Part de | | AVP  Dont DP |  |  |  |  |  |  |  | | PRO |  |  |  |  |  |  |  | | AMT-DCE |  |  |  |  |  |  |  | | VISA |  |  |  |  |  |  |  | | DET |  |  |  |  |  |  |  | | AOR |  |  |  |  |  |  |  | | TOTAL | 100,00% |  |  |  |  |  |  | |

\* Le montant de la mission DP est inclus dans la mission AVP.

**Missions Annexes**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eléments de mission | Montant HT | Répartition par mandataire et cotraitant | | | | |
| Part de | Part de | Part de | Part de | Part de |
| Etudes Géotechniques |  |  |  |  |  |  |
| Etudes annexes |  |  |  |  |  |  |

**Tranche Optionnelle**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Eléments de mission | Montant HT | Répartition par mandataire et cotraitant | | | | |
| Part de | Part de | Part de | Part de | Part de |
| Etudes Hydrauliques |  |  |  |  |  |  |

## ANNEXE 2 – DESIGNATION DES MEMBRES DU GROUPEMENT ET REPARTITION DES PRESTATIONS

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **DÉSIGNATION DE L’ENTREPRISE** | **PRESTATIONS CONCERNÉES** | **MONTANT € H.T.** | **TAUX T.V.A.** | **MONTANT € T.T.C.** |
| Mandataire : OUI / NON  Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Mandataire : OUI / NON  Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Mandataire : OUI / NON  Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Mandataire : OUI / NON  Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| Mandataire : OUI / NON  Dénomination sociale :  SIRET : ………………………….….Code APE…………  N° TVA intracommunautaire :  Adresse : |  |  |  |  |
| **TOTAL :** | |  |  |  |

## ANNEXE 3 – COÛTS JOURNALIERS SERVANT DE BASE AUX MODIFICATIONS DU MARCHÉ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Mandataire et Cotraitants** | **Nature de l'intervenant** | | | |
| Préciser la qualité de l’intervenant Direction / Chef de projet / Assistant – Technicien / Autres  (Montant journée) | Préciser la qualité de l’intervenant Direction / Chef de projet / Assistant – Technicien / Autres  (Montant journée) | Préciser la qualité de l’intervenant Direction / Chef de projet / Assistant – Technicien / Autres  (Montant journée) | Préciser la qualité de l’intervenant Direction / Chef de projet / Assistant – Technicien / Autres  (Montant journée) |
|  | € HT | € HT | € HT | € HT |
|  | € HT | € HT | € HT | € HT |
|  | € HT | € HT | € HT | € HT |
|  | € HT | € HT | € HT | € HT |
|  | € HT | € HT | € HT | € HT |
|  | € HT | € HT | € HT | € HT |